

Schoolplan 2019-2023

School Lyndensteyn SO BEETSTERZWAAG



School Lyndensteyn

Mytyl- en tylytschool voor speciaal
en voortgezet speciaal onderwijs

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van het personeel	5
2.3 Kenmerken van de leerlingen	6
2.4 Situering van de school	6
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
3 Grote ontwikkeldoelen	8
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
4 Onderwijskundig beleid	9
4.1 De missie van de school	9
4.2 De visies van de school	9
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	10
4.4 Leerstofaanbod	10
4.5 Les- en leertijd	11
4.6 Pedagogisch handelen en schoolklimaat	12
4.7 Didactisch handelen	13
4.8 Zorg en begeleiding	13
4.9 Afstemming	14
4.10 Ontwikkelingsperspectief en onderwijsbehoeftes	15
4.11 Toetsing en afsluiting	15
5 Personeelsbeleid	16
5.1 Integraal Personeelsbeleid	16
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	17
5.3 Professionele cultuur	17
5.4 Beleid met betrekking tot stagiaires	17
5.5 Functioneringsgesprekken	17
6 Organisatiebeleid	18
6.1 Organisatiestructuur	18
6.2 Schoolklimaat en veiligheid	18
6.3 Samenwerking Ketenpartners	19
6.4 Privacybeleid	19
6.5 Veiligheidsbeleid	20
6.6 Huisvesting en ICT	20
7 Financieel beleid	22
7.1 Planning & control Financiën	22
8 Zorg voor kwaliteit	23
8.1 Cyclus onderwijskwaliteit	23
8.2 Verantwoording en dialoog	23
8.3 Het meten van de basiskwaliteit	24
8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten	24
8.5 Vragenlijst Leraren	24

8.6 Vragenlijst Leerlingen	24
8.7 Vragenlijst Ouders	25
9 Strategisch beleid	26
9.1 Strategisch beleidsplan stichting SO Fryslân	26
10 Aandachtspunten 2019-2023	27
11 Meerjarenplanning 2019-2020	29
12 Meerjarenplanning 2020-2021	30
13 Meerjarenplanning 2021-2022	31
14 Meerjarenplanning 2022-2023	32
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	33
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	34
17 Instemming MR SO	35
18 Vaststelling CvB SO	36

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het schoolplan is een beleidsdocument van de school. Bij het opstellen van het schoolplan denkt de school opnieuw na over doelstellingen en prioriteiten. Dat geeft houvast bij initiatieven in de school die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te handhaven en verbeteren. Het schoolplan heeft dus vooral de functie van beleidsdocument; hiermee wil de school voor de periode 2019-2023 het beleid vaststellen met betrekking tot de volgende prioriteiten:

Dit zijn:

- het implementeren van het landelijk doelgroepenmodel;
- het leerstofaanbod en de afstemming hierop verbreden en verdiepen voor de doelgroepen van School Lyndensteyn;
- geïntegreerd werken m.b.t. de doelen van Revalidatie Friesland;
- het verstevigen en borgen van de basisvakken;
- de kwaliteit van school beter inzichtelijk maken.

In het schoolplan wordt het beleid zo vastgesteld dat het gebruikt kan worden voor planmatige schoolontwikkeling en als uitgangspunt genomen wordt voor de planning van het jaarplan per schooljaar.

Een ander doel van het schoolplan is het op gang brengen van een dialoog over de kwaliteit van het onderwijs en over het onderwijsbeleid van de school. Tenslotte is het schoolplan ook bedoeld als verantwoording aan het bevoegd gezag en de overheid: het schoolplan wordt in ontvangst genomen door de inspectie en bij schoolbezoek getoetst aan de werkelijke situatie.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

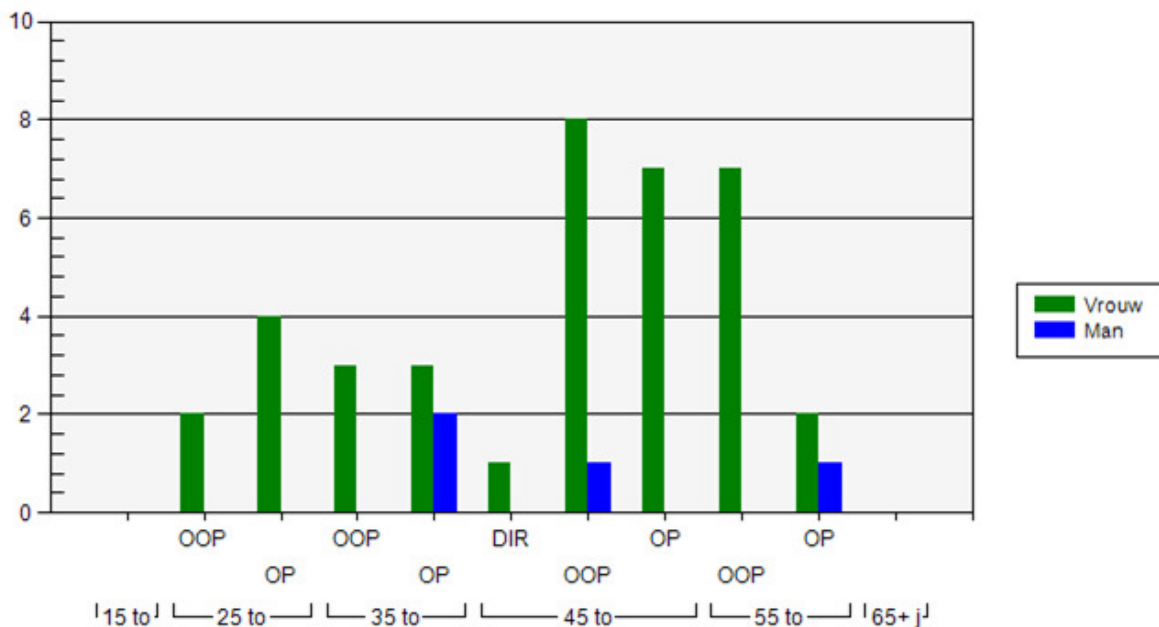
Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SO Fryslân
Algemeen directeur:	Geert Diever en Mirjam Pruikma
Adres + nummer:	Morra 2-3
Postcode + plaats:	9204 KH Drachten
Telefoonnummer:	0512 584594
E-mail adres:	info@so-fryslân.nl
Website adres:	www.so-fryslân.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	School Lyndensteyn
Directeur:	Tseard Fabriek
Adres + nummer.:	Hoofdstraat 1
Postcode + plaats:	9244 CL Beetsterzwaag
Telefoonnummer:	0512 389800
E-mail adres:	info@schoollyndensteyn.nl
Website adres:	www.schoollyndensteyn.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

School Lyndensteyn heeft 1 directeur, 1 teamleider SO en 1 teamleider VSO, samen vormen ze het managementteam. In het SO werken 20 leerkrachten en 22 assistenten. In de klassen heeft elke leerkracht ondersteuning van een assistent om optimaal onderwijs en zorg te kunnen bieden aan de leerlingen. Daarnaast zijn er 2 intern begeleiders en twee gedragsdeskundigen. Samen met het VSO werken op School Lyndensteyn een verzorgingsassistent*, een school verpleegkundige*, een systeembegeleider*, 2 onderhoudsmedewerkers*, 3 vakleerkrachten bewegingsonderwijs* en 2 vakleerkrachten muziek*, tevens muziektherapeut, 2 receptionisten*, 2 administratiemedewerkers* en een schoolontwikkelaar*. Veel van bovenstaande functies zijn deeltijdfuncties. We kennen op school ook leerkrachtondersteuners en collega's met een participatiebaan. In onderstaand schema is het personeel te zien in leeftijdscohorten en de verdeling man / vrouw.

* deze medewerkers werken in het SO en VSO



2.3 Kenmerken van de leerlingen

School Lyndensteyn is een (V)SO Mytyl / Tytyl school voor speciaal- en voortgezet speciaal onderwijs. De school biedt onderwijs aan leerlingen met een lichamelijke of een meervoudige beperking en leerlingen die langdurig ziek zijn. Het huidige onderwijsaanbod op didactisch niveau richt zich op de profielen 3 t/m 7 van het LECSO doelgroepenmodel.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document 'kenmerken leerlingen'(op school aanwezig). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Bijlagen

1. Concept doelgroepenmodel School Lyndensteyn

2.4 Situering van de school

School Lyndensteyn ligt in de bosrijke omgeving van Beetsterzwaag, dichtbij de A7. Direct naast school, en met een gang verbonden, ligt het gebouw van Revalidatie Friesland. Revalidatie Friesland biedt door de expertise in kinderrevalidatie een expliciete meerwaarde voor ons onderwijs. School Lyndensteyn werkt nauw samen met de afdeling kinderrevalidatie van Revalidatie Friesland. Onderwijs en revalidatie zijn op elkaar afgestemd, en worden zoveel mogelijk geïntegreerd aangeboden.

Wel hebben School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland ieder een eigen verantwoordelijkheid. De beide organisaties en de ouders bepalen samen waar het accent voor een bepaalde periode voor een leerling ligt. Zo kan het accent op leren en schoolse vaardigheden liggen maar ook bij de revalidatie. Hiervoor worden nauwkeurig afgewogen keuzes gemaakt. Daarnaast zijn er ook leerlingen die alleen de school bezoeken en gebruik maken van de ondersteuning die de school biedt. Dit zijn de z.g. schooldagleerlingen.

Achter de school ligt de manege, waar leerlingen kunnen paardrijden als onderdeel van hun therapie.

Naast de manege is het gebouw van het OIM (orthopedie), waar leerlingen aangepaste schoenen en spalken kunnen krijgen. Metingen en aanpassingen vinden plaats in samenwerking met Revalidatie Friesland.

School Lyndensteyn heeft een goed onderhouden gebouw met speelterreinen. Er zijn brede gangen en voor de leerlingen passende voorzieningen. De leefomgeving van de school is warm en sfeervol.

De school betreft haar leerlingen uit Friesland inclusief de Friese Waddeneilanden en delen van aangrenzende provincies. Bijna alle leerlingen zijn thuiswonend, dit houdt in dat de meeste leerlingen door middel van taxivervoer naar school gebracht worden.

Leerlingen die kort of langdurig op het Revalidatiecentrum verblijven worden altijd op school geplaatst. Leraren onderhouden dan een contact met de reguliere school van de leerling (regulier hoeft hierbij niet altijd de basisschool

te zijn).

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Inspirerende brede doelgroep	Regelmatig gemaakte afspraken checken via een PDCA cyclus
Inzet, denken in mogelijkheden, flexibele houding en betrokkenheid personeel	Een doorgaande lijn SO / VSO m.b.t. de lesstof.
Diversiteit in het aanbod	Expertise ICT
Samenwerking met Revalidatie Friesland	Te beschermende omgeving leerlingen
Verpleegkundige hulp	Ouders veelal op "afstand"soms minder betrokkenheid bij school of moeizamer contact
Veilige leeromgeving en sterk merk	Interne communicatie

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Specialisatie en mogelijkheden doelgroepen ontwikkelen	Niet voldoende specifieke kennis complexe hulpvraag leerlingen
Expertise van Visio en Kentalis binnen de school halen.	Toenemende toestroom leerlingen met complexe hulpvraag in kort tijdsbestek
Verder ontwikkelen geïntegreerd werken	Waarborgen veiligheid bij aanname leerlingen met gedragsproblemen

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar werken we aan een aantal grote doelen met daaronder aandachtspunten.

Streefbeelden	
1.	Het aanbod is verbreed en verdiept (ICT, intensieve begeleiding, burgerschap, doorgaande lijn, plusaanbod, SEO, zelfstandig werken, overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3 en SO naar VSO, SEO seksuele ontwikkeling en handicapverwerking).
2.	De basisvakken zijn verstevigd (rekenen, lezen, schrijven, taal, begrijpend lezen).
3.	Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd.
4.	School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland werken geïntegreerd samen.
5.	Het zicht op de kwaliteit is verbeterd (verantwoording, dialoog naar ouders, didactisch handelen)
6.	De zorg en begeleiding is verbeterd (incidentenregistratie, taken en verantwoordelijkheden personeel, analyse resultaten en opbrengsten)

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie:

“Waar we voor staan”

School Lyndensteyn is een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs aan leerlingen met een lichamelijke of een meervoudige beperking en leerlingen die langdurig ziek zijn. School Lyndensteyn biedt in het SO onderwijs aan van zeer moeilijk lerend tot regulier basisonderwijsniveau. Het SO bereidt de leerling voor op een passende plek binnen het vervolgonderwijs en de maatschappij. Binnen het VSO wordt onderwijs geboden van zeer moeilijk lerend tot VMBO-TL niveau. Binnen het VSO werkt de leerling doelgericht aan een realistisch toekomstperspectief gericht op vervolgonderwijs of werken en op wonen en vrijetijdsbesteding.

School Lyndensteyn is een school voor bijzonder onderwijs op algemene grondslag. Er is respect voor ieders religie of levensbeschouwing. Vanuit het motto: ‘Lyndensteyn beweegt je’ is er ruimte, respect en nieuwsgierigheid voor wat een ieder beweegt en inspireert. Ons schoolklimaat kenmerkt zich door rust, veiligheid en duidelijkheid.

Onze kernwaarden:



Vertrouwen

Door (zelf)vertrouwen kunnen leerlingen en medewerkers zich ontplooiën en tot ontwikkeling komen. Vertrouwen is de basis in onze samenwerking met ouders en andere partners.



Respect

We gaan op een respectvolle manier met elkaar om. Leerlingen leren om op een goede manier met elkaar om te gaan.



Zelfstandigheid

We streven naar maximale zelfstandigheid van de leerlingen



Verantwoordelijkheid

We leren de leerlingen verantwoordelijk te zijn voor eigen ontwikkeling en persoonlijkheid. Medewerkers zijn verantwoordelijk voor eigen professie en ontwikkeling.



Ambitie

Leerlingen ontwikkelen zich optimaal naar hun mogelijkheden binnen een realistisch toekomstperspectief.

4.2 De visies van de school

Visie:

“Waar we voor gaan”

Om ontwikkeling bij de leerling mogelijk te maken wordt gewerkt vanuit een positief, voorspelbaar en veilig klimaat voor zowel de leerling als teamleden, gericht op autonomie, uitdaging en zelfvertrouwen. Vanuit een positieve basishouding wordt op school geleerd, geoefend en gewaardeerd op basis van heldere, eenduidige verwachtingen. Om dit tot stand te laten komen, wordt er door school samengewerkt met leerling, ouders, zorg en hulpverlening

waaronder Revalidatie Friesland.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

School Lyndensteyn is een school voor Bijzonder onderwijs op algemene grondslag. Dit betekent dat we uitgaan van de gelijkwaardige betekenis van levensbeschouwelijke en maatschappelijke stromingen voor ons onderwijs. In ons onderwijs is de normen- en waardenoverdracht gericht op het door de leerling kunnen opbouwen van een eigen levensbeschouwing. Een levensbeschouwing van waaruit de leerling een eigen inbreng kan hebben. Dit met respect voor de levens- en maatschappijbeschouwing van anderen. We besteden structureel en expliciet aandacht, bij verschillende vakken, aan geestelijke stromingen. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Vanuit het motto: 'Lyndensteyn beweegt je' is er ruimte, respect en begrip voor wat een ieder beweegt.

De school wil leerlingen begeleiden naar een volwaardig burgerschap. Na het verlaten van de school moeten zij kunnen participeren in onze samenleving.

De populatie van School Lyndensteyn vormt een afspiegeling van de samenleving. Leerlingen hebben diverse achtergronden, ook op levensbeschouwelijk gebied.

Om te kunnen participeren in de samenleving, maar ook voor het samenleven en werken op school, is het van belang om elkaar te kennen en te respecteren. Daarom is het belangrijk om kennis te hebben in de verschillende levensbeschouwelijke stromingen, die in onze samenleving een rol spelen.

4.4 Leerstofaanbod

Het leerstofaanbod bereidt onze leerlingen voor op hun uitstroombestemming en de samenleving.

- De leraren bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gebaseerd aanbod.
- Binnen de kaders van de wet maken zij keuzes in het aanbod, waarmee zij dit afstemmen op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor onze leerlingenpopulatie.
- Het aanbod bereidt de leerlingen voor op de vervolgbestemming.
- De school heeft een aanbod voor taal en rekenen dat is afgestemd op de referentieniveaus en dat past bij het niveau van alle leerlingen.
- De leraren verbreden of verdiepen het aanbod afhankelijk van de kenmerken van de leerlingenpopulatie.
- De leraren verdelen de leer-inhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren heen en geven de leerlingen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken. De school maakt op deze manier een doorlopende leerlijn mogelijk.

Leerstofaanbod, eigen aspecten van kwaliteit waar we aan werken:

- Leraren werken in een aantal klassen aan leerstofdoelen die gezamenlijk zijn vastgesteld tussen School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland. Aan het eind van de schoolplanperiode willen we met alle klassen tijdens geïntegreerd werken, het aanbod
- Het aanbod is gericht op het leren van leerstrategieën. In het LVS AuReCool volgen we de leerlijn leren leren.
- We oriënteren ons op een passend aanbod voor handicapverwerking.
- We zijn voortdurend alert op een aantrekkelijke uitdagende leeromgeving.
- Voor de vakken Natuur & techniek werken we met thema's voor de hele afdeling. Binnen de thema's wordt een breed aanbod gerealiseerd.

Op school is de voertaal Nederlands. Fries wordt als vak aangeboden. Leerlingen met een taalontwikkelingsachterstand en taalontwikkelingsstoornis (TOS) krijgen ondersteuning van logopedie, speciale hulpmiddelen in de klas, ondersteunende gebaren van de leerkrachten en een rijke taalomgeving in de klas. Voor leerlingen die geen Nederlands spreken wordt NT2 materiaal ingezet, en worden er externe mensen gezocht om het taalaanbod van de leerling te ondersteunen.

Actief burgerschap en sociale cohesie

Op School Lyndensteyn wordt burgerschapsvorming niet als specifiek vak aangeboden. Vanuit ons motto: 'Lyndensteyn beweegt je', is burgerschapsvorming erop gericht leerlingen uit te dagen na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Het gaat erom dat leerlingen het belang van de democratie, participatie en identiteit van onze samenleving leren. Burgerschapsvorming komt aan de orde in methodes en lessen Oriëntatie op

jezelf en de wereld en Sociaal emotionele vorming (Leefstijl, PAD).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,09

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aanbod voor leerlingen met intensieve begeleiding is in gang gezet en geborgd (ondersteunde communicatie en bewegen) in samenwerking met RF	hoog
Er is een inventarisatie m.b.t. het aanbod voor burgerschap en sociale integratie. Zo nodig wordt het aanbod verbreed en geborgd.	laag
Er is een plusaanbod voor de leerlingen die meer aankunnen en dit is geborgd.	laag
Er is een doorgaande lijn voor ICT in de school voor zowel leerlingen als personeel m.b.t. vaardigheden.	gemiddeld
Het doelgroepen model is geïmplementeerd in het onderwijs en administratiesysteem. In het OP is ruimte voor het doelgroepenmodel.	gemiddeld
Rekenen: een doorgaande lijn in het automatiseren wordt geïmplementeerd en geborgd voor geheel SO	gemiddeld
Rekenen: met sprongen vooruit wordt geïmplementeerd en geborgd voor geheel SO	gemiddeld
Rekenen: rekenspel wordt geïmplementeerd en geborgd in het SO	gemiddeld
Lezen: " kilometers lezen" en andere vormen van technisch lezen worden geïmplementeerd in geborgd in het SO	gemiddeld
Lezen: de methode voortgezet technisch lezen wordt uitgebreid (m.b.t. materialen methode) en geborgd	gemiddeld
Schrijven: het team verdiept zich in de verschillende schrijfmiddelen / materialen en maakt afspraken over het vak schrijven en borgt deze	gemiddeld
Taal: er worden afspraken gemaakt over het inzetten van de methode en deze worden geborgd	gemiddeld
Begrijpend lezen: er worden afspraken gemaakt over de methodes voor begrijpend lezen (begrijpend luisteren) en deze worden geborgd	gemiddeld
Er is een doorgaande lijn voor zelfstandig werken (zelfverantwoordelijke en actieve leerhoudend) en er wordt gekeken hoe lege ruimtes hierbij een rol kunnen spelen (inclusief richtlijnen voor ruimtes ontwikkelen)	gemiddeld

4.5 Les- en leertijd

De lestijden zijn als volgt: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 9.00 tot 15.30 uur. Woensdag zijn de lestijden van 9.00 uur tot 12.30 uur.

De kleuters gaan vier dagen naar school en zijn vrijdags niet aanwezig.

We willen effectief met de onderwijstijd omgaan en werken daarin nauw samen met Revalidatie Friesland, om de therapieën zo compact mogelijk te laten plaatsvinden (leerlingen uit zelfde klas zoveel mogelijk tegelijk). Daarnaast worden een aantal revalidatiedoelen tijdens de lessen op school geïntegreerd aangeboden. De therapeut komt in de klas en werkt samen met de leerkracht aan de vooraf gestelde doelen.

De school realiseert de wettelijk verplichte onderwijstijd van 7520 uren in 8 leerjaren. School Lyndensteyn rekent met 7600 uren in 8 leerjaren: 800 in de kleuter tijd (2 jaren), 1000 daarna (6 jaren).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
3.	De leraren beschikken over een week- en dagrooster
4.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Onderwijstijd (OP5)	3,2

4.6 Pedagogisch handelen en schoolklimaat

Het schoolklimaat wordt gekenmerkt door de waarden, die vanuit onze visie en missie komen, te weten: vertrouwen, respect, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, ambitie.

In ons pedagogisch handelen richten wij ons op drie basisbehoeften van leerlingen, te weten:

- Relatie : De leerlingen voelen zich geaccepteerd. Ze horen erbij. Ze zijn veilig. Er wordt met de leerlingen gepraat en niet over hen.
- Competentie : De leerlingen ontdekken dat ze de taken die ze moeten doen aankunnen. Ze ontdekken dat ze steeds meer aankunnen.
- Autonomie : Leerlingen willen vrijheid en zelfbepaling. Ze willen verantwoordelijk zijn voor hun eigen taken. Zij kunnen zelf voor een deel hun leergedrag sturen.

De ontwikkeling van deze drie basisbehoeften worden gevolgd in het leerlingvolgsysteem AuReCool.

Onderstaande punten geven aan op welke wijze aan de kernwaarden van school wordt gewerkt:

- Positief gedrag van leerlingen wordt gestimuleerd en gecomplimenteerd.
- De eerste zes weken na de zomervakantie besteden we extra aandacht aan groepsvorming.
- In de eerste schoolweken na de zomervakantie staat elke week een schoolregel centraal. De schoolregels:
 - o Ik ben vriendelijk voor anderen
 - o Ik ben zuinig op alle spullen
 - o Ik loop of rij rustig op de gang
 - o Ik hou me aan de afspraken

Om de betrokkenheid van de leerlingen te bevorderen hangt bij elke regel een foto van leerlingen die de regel uitbeelden. Indien mogelijk maken de leerlingen de foto zelf. In de loop van het schooljaar worden de foto's vervangen door nieuwe.

- Tijdens de Gouden Weken worden in alle groepen duidelijke klassenregels en afspraken in overleg met de leerlingen opgesteld.
- In alle groepen worden lessen voor sociaal-emotionele ontwikkeling gegeven. Binnen de school wordt structureel gewerkt met de methode Leefstijl, PAD of STIP, afhankelijk van leeftijd of niveau.
- Ter bevordering van de veiligheid is er in de pauzes toezicht binnen school en op de pleinen (taxiwacht, gangwacht en pleinwacht).

Verder beleid: er wordt gewerkt met een gedragsprotocol, gewenst gedrag protocol en een plein protocol.

Aandachtspunt	Prioriteit
Sociaal Emotionele Ontwikkeling: er wordt gewerkt met het gedrags; en pleinprotocol en het pestprotocol en stellen deze zo nodig bij.	gemiddeld
Sociaal Emotionele Ontwikkeling : er wordt geëvalueerd hoe er met de methodes gewerkt wordt en stellen dit zo nodig bij.	gemiddeld
Sociaal Emotionele Ontwikkeling: aanbod voor de seksuele vorming en handicapverwerking wordt geïmplementeerd en geborgd	gemiddeld

4.7 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model IGDI (Interactief, Gedifferentieerd, Directe Instructie) . Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar en assistent (in evenwicht met uitdaging).

Het didactisch handelen wordt geborgd door collegiale consultatie, klassenbezoeken en het ontwikkelen van een kwaliteitskaart. Zie onderdeel kwaliteit.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,46

4.8 Zorg en begeleiding

School Lyndensteyn streeft er naar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS CITO (cognitieve ontwikkeling) en het LVS AuReCool (sociaal- emotionele ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en indien nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In de bijlage staat de jaarlijkse zorgcyclus. Alle stappen in de zorgcyclus en de gehele zorgstructuur is uitgebreid beschreven en te vinden op de gedeelde documenten van school.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,44

Aandachtspunt	Prioriteit
Incidenten worden elke maand gemonitord bij het CVB en twee keer per jaar bij het MT. Twee keer per jaar vindt er een evaluatie in het team plaats.	gemiddeld
Het is duidelijk wie welke taak en verantwoordelijkheid heeft binnen het team en welke leerling wanneer ondersteuning kan ontvangen (IB, GD, TL, LK, ASS). We evalueren dit twee keer per jaar met het team.	gemiddeld

Bijlagen

1. 2.Cyclus leerlingenzorg SO

4.9 Afstemming

Afstemming op school:

De leraren gebruiken toetsen (methode toetsen en Cito), observaties, leerlingenwerk en gesprekken met leerlingen om het onderwijs dagelijks en op lange termijn af te stemmen op het niveau en de ontwikkeling van de kinderen. Leerkrachten bepalen na analyse welke leerlingen extra ondersteuning, zorg en begeleiding nodig hebben.

Er is een cyclische aanpak op klassenniveau :

- Een blauwdruk van de groep: op welk niveau zit elke leerling per vak?
- Een planningsdocument voor 10 weken met daarin de geplande lessen en toetsen.
- Een voortgangsdokument per kernvakgebied (lezen, rekenen, taal, begrijpend lezen, spelling)
- Logboek met daarin de planning en bijzonderheden van de dag

Per 10 weken is een analyse en evaluatie moment per klas. De leerkracht maakt op basis van de evaluatie een nieuwe planning voor 10 weken.

Twee keer per jaar worden de CITO toetsen afgenomen. Per jaar wordt er een tussenevaluatie en eindevaluatie geschreven per leerling.

We werken aan de cyclische aanpak op schoolniveau. De werkgroepen en bouwen spelen daarin een belangrijke rol. Zij bekijken de resultaten en komen op schoolniveau met aanpassingen voor dat vakgebied. We kijken of het mogelijk is per vak ambities te stellen.

Afstemming met Revalidatie Friesland:

Rondom leerlingen met een therapiebehoefte werkt een behandelteam van Revalidatie Friesland om de therapiedoelen te realiseren. Leerkrachten hebben afstemming met het behandelteam om de therapie en het onderwijs af te stemmen (AFO). Naast dit vaste overleg onderhouden de leerkrachten ook regelmatig contact met therapeuten. In het afstemmingsoverleg worden ook volgens een vaste planning de leerlingen besproken, genaamd Behandel Team Bespreking. In deze bespreking worden de therapiedoelen voor het komende halfjaar doorgesproken.

Afstemming met externe instanties:

Leerkrachten onderhouden (indien nodig) contacten met:

- Landelijk Werkverband Onderwijs en Epilepsie
- Kentalis (taalontwikkelingsstoornissen, communicatieve beperkingen)
- Sein (Stichting Epilepsie Instellingen Nederland
- Visio Haren (leerlingen met een visuele of meervoudige beperking)
- Steunpunt Onderwijs Noord
- De school waar een leerling vandaan komt/ bezoekt/ naar toe gaat.
- Andere externe instanties

Afstemming SO/ VSO:

Ten aanzien van de autonomie en zelfredzaamheid is er behoefte aan afstemming en een doorgaande lijn tussen het SO en VSO. Dit geldt ook voor het vakgebied ICT.

Aandachtspunt	Prioriteit
De overgang van groep 2 naar groep 3 is georganiseerd en geborgd: praktisch en inhoudelijk.	gemiddeld
De overgang van SO naar VSO is georganiseerd en geborgd: praktisch en inhoudelijk.	gemiddeld
We analyseren en verbeteren onze onderwijsresultaten aan de hand van de PDCA cyclus en de documenten van administratievreugde. We borgen deze evaluatie en verbeteringscycclus.	gemiddeld
Geïntegreerd werken is ingevoerd: de revalidatiedoelen die toegepast kunnen worden in de schoolsetting worden geïntegreerd uitgevoerd.	gemiddeld
Ouders zijn betrokken bij het maken van een goede balans tussen schooldoelen en therapiedoelen	gemiddeld
Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd in het onderwijs en administratiesysteem. In het OP is ruimte voor het doelgroepenmodel. We werken hierin samen met het VSO.	gemiddeld

4.10 Ontwikkelingsperspectief en onderwijsbehoeftes

School Lyndensteyn stelt voor alle leerlingen een ontwikkelings perspectief (OP) op. Het is een inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling voor een bepaalde, langere periode, gekoppeld aan het verwachte uitstroomniveau. Vanuit het instroomniveau en het verwachte uitstroomniveau wordt de "leerroute" opgesteld. De leerroute is de planning van de leerstof op basis van de vastgestelde richtlijn, waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen het minimum- en het streefniveau. De leerlijn wordt op basis van de richtlijn met behulp van de methode uitgezet, of er wordt gebruik gemaakt van bestaande CED leerlijnen. De leerroute sluit aan bij de uitstroombestemming. De leerroute geeft sturing aan het handelen van de leerkracht, afgestemd met ouders.

4.11 Toetsing en afsluiting

- Tijdens de schoolperiode maken de leerlingen toetsen van het leerlingvolgsysteem CITO, waarmee de kennis en vaardigheden op het terrein van de kernvakken binnen een leerroute worden gemeten.
- Ouders worden geïnformeerd over de vorderingen van de leerlingen. In het SO is er een jaarlijkse leerling zorgcyclus waarin opbrengsten op leerling-, groeps- en schoolniveau worden gevolgd en geanalyseerd.
- Het leerstofaanbod is passend bij de kerndoelen van het speciaal onderwijs. In de leerroutes blauw en groen worden de leerlijnen van de methodes gevolgd, en aansluitend de methode gebonden toetsen afgenomen. In de afdeling geel worden de CED leerlijnen ZML gevolgd, er worden observaties vastgelegd in Parnassys. In de afdeling Oranje (kleutergroepen) worden de leerlijnen "onderbouw" in Parnassys gevolgd. Leerlingen worden geobserveerd en behaalde vaardigheden worden in Parnassys gevinkt als beheerst. Alle leerlingen van blauw en groen maken de CITO toetsen voor speciale leerlingen. Geel maakt de CITO toetsen voor ZML. Aan het eind van de onderbouw maken de leerlingen CITO taal voor kleuters en CITO rekenen voor kleuters.

De leerlingen met uitstroom BB en hoger maken de eindtoets in leerjaar 8.

Alle schoolverlaters krijgen een VO-advies conform de beschreven procedure.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren nemen de toetsen af conform de voorschriften	hoog

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Inhoud

Op dit moment werkt SO Fryslân met op zichzelf staande beleidsdocumenten voor personeel. Over de volgende onderwerpen is beleid of zijn kaders opgesteld:

<ul style="list-style-type: none"> • strategische personeelsplanning • werving- en selectie • secundaire arbeidsvoorwaarden • gesprekkencyclus • scholing • functieboek • leraarondersteuner • vrijwilligers • participatiebanen 	<ul style="list-style-type: none"> • taakbeschrijvingen • regeling duurzame inzetbaarheid • verzuimbeleid • werkverdelingsplan • vakantieregeling • vervanging • visie op leiderschap • boeien en binden • evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding
---	---

Beleid wordt vertaald naar duurzame structuren waardoor er continu aandacht is voor het onderhouden van de bekwaamheden en het welzijn van het personeel. Zo wordt er bijvoorbeeld gewerkt met scholing specifiek ontwikkeld voor de leerlingpopulatie van SO Fryslân, worden starters structureel begeleid, hebben we oog voor participatiebanen en is er grip op verzuim.

Proces

Bij het tot stand komen van beleid wordt de input van de scholen als uitgangspunt genomen; waar is behoefte aan? Wat zijn voor de praktijk werkende oplossingen? Eigenaarschap van personeelsleden en de autonomie van de scholen staat steeds meer voorop. Er is steeds vaker sprake van een samenwerking tussen de scholen en het bestuursbureau bij het creëren van kaders, in plaats van een top-down benadering. Dit is een proces waar we mee zijn gestart en waar we de komende jaren met veel enthousiasme vervolg aan geven.

Schoolplan 2019-2023

Vanuit de analyse van de huidige situatie is vanuit de scholen als aandachtspunt naar voren gekomen een integraal personeelsbeleid. Onder integraal personeelsbeleid verstaat SO Fryslân: het regelmatig en systematisch afstemmen van inzet, kennis en bekwaamheden van de individuele werknemer op de ambities van de school. Uitgangspunt is de samenhang tussen de onderwijskwaliteit (zoals vastgesteld in de cyclus onderwijskwaliteit) en personeelsbeleid met als doel 'onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op een zo zelfstandig mogelijke plek in onze maatschappij'.

Het toekomstige integraal personeelsbeleid bestaat uit de volgende onderdelen:

A. Strategische personeelsplanning

De strategische personeelsplanning staat in dienst van het grotere geheel om de ambities van de school te realiseren of te continueren. Hierbij gaat het zowel om de kwantiteit als de kwaliteit van personeel; het continu afstemmen van vraag en aanbod.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: het boeien en binden van personeel en grip houden op de uitstroom van personeel.

B. Professionalisering

De professionalisering staat in dienst van het grotere geheel om de ambities van de school te realiseren of te continueren. De onderzoekende houding van de collega's hierin is van belang, wat leidt tot toenemend eigenaarschap. De ontwikkeling van de medewerkers wordt vastgelegd en is gekoppeld aan bekwaamheidseisen.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: de gesprekkencyclus waarin aandacht is voor de ambities en talenten van het personeel en een aantrekkelijk scholingsbeleid.

C. Vitaliteit

De kwaliteit van onderwijs wordt voor een belangrijk deel bepaald door de kwaliteit en vitaliteit van het personeel. SO Fryslân streeft naar het zo goed mogelijk inzetten van kwaliteit, talent en bevoegdheid van medewerkers ten behoeve van de ambities van de school.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: het vergroten van de vitaliteit van het

personeel en rekening houden met de dynamiek van verschillende levensfasen van het personeel en de daaraan gekoppelde behoeften en mogelijkheden.

D. Landelijke ontwikkelingen

SO Fryslân volgt de landelijke ontwikkelingen, voldoet aan de cao PO en overige wet- en regelgeving. Uitgangspunt hierbij is de kwaliteit van het onderwijs. Naast deze minimale eisen heeft SO Fryslân op een breed terrein aandacht voor de bekwaamheid en het welzijn van personeel, zoals blijkt uit bovenstaande.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: De implementatie van het werkverdelingsplan in relatie tot het meer eigenaar zijn van de indeling van je eigen werk.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school geven leerkrachten les met een onderwijsbevoegdheid, het zij een PABO-diploma, dan wel minimaal een tweede graad bevoegdheid op het gebied van de vakken die worden gegeven binnen de diploma gerichte uitstroom in het vmbo. Naast een PABO-diploma is het zeer wenselijk dat een leerkracht een Master opleiding volgt, bijv. Master SEN.

De managementleden hebben allen een Schoolleidersopleiding gevolgd en staan ingeschreven in het schoolleiders register.

Scholing wordt na goedkeuring van de teamleider of directeur via school of de lerarenbeurs gefaciliteerd. Dit kunnen trainingen zijn van het Noordelijk Onderwijs Gilde, cursussen of opleidingen van andere opleiders of in company trainingen. Deze trainingen worden zowel voor leerkrachten als onderwijsondersteunend personeel gefaciliteerd. Scholingswensen zijn altijd bespreekbaar in het jaargesprek met de teamleider of directeur. Elk jaar worden de medewerkers geschoold in onderwerpen naar eigen keuze en in onderwerpen die het team betreffen (individuele en teamscholing).

5.3 Professionele cultuur

Als school proberen we een lerende organisatie te zijn. Jaarlijks houden we studiedagen op medisch gebied en gezamenlijke onderwijsontwikkeling om onze kennis en kunde op peil te houden. Daarnaast kan het personeel middels individuele scholing zich verder ontwikkelen en bijdragen aan een professionele cultuur. Eén van onze kernwaarden is "verantwoordelijkheid". Binnen deze kernwaarde is iedere medewerker verantwoordelijk voor eigen professie en ontwikkeling.

Ten aanzien van pedagogisch en didactisch handelen organiseren we collegiale consultatie en geven we elkaar gerichte feedback. Deze lesbezoeken zijn vraaggestuurd. Kern van deze bezoeken zijn het leren van elkaar en het inzetten van de verschillende kwaliteiten van het team.

Daarnaast worden d.m.v. de verschillende werkgroepen kwaliteiten van het team ingezet ten behoeve van het gehele schoolgebeuren.

5.4 Beleid met betrekking tot stagiaires

Jaarlijks bieden we de mogelijkheid aan stagiaires op school ervaring op te doen. Dit zijn voornamelijk stagiaires van de MBO opleiding voor klassen assistent en incidenteel de PABO. Daarnaast is er de mogelijkheid voor stage op het gebied van ict, sport en spel en muzikale vorming.

Voor elke stageplaatsing vindt er nadere kennismaking plaats.

De school beschikt over een "stageboekje" met daarin ons beleid en de afspraken. Elke stagiaire vraagt een verklaring van goed gedrag aan voor de start op onze school.

De beoordeling van stagiaires vindt plaats op de manier zoals de opleidingsschool aangeeft.

5.5 Functioneringsgesprekken

Bij de SO afdeling van School Lyndensteyn worden jaarlijks gesprekken gevoerd met de teamleden. Het is voor de leidinggevende van belang dat de gesprekken er mede voor zorgen dat er zicht is op de kwaliteit van de teamleden. Aan de orde komen o.a. werkdruk, loopbaanwensen, scholing en taakbeleid.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

SO Fryslân is een organisatie waaronder 7 scholen vallen, het bestuur van SO Fryslân staat voor kwalitatief goed speciaal onderwijs en zij heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs op de 7 scholen.

De schoolleiders zijn integraal verantwoordelijk voor het onderwijs en de organisatie daarvan binnen de eigen school. SO Fryslân is faciliterend aan de scholen met ieder een eigen missie en visie, die naadloos past binnen de visie en missie en de verantwoordelijkheid van SO Fryslân.

Binnen onze besturingsfilosofie spreken we elkaar aan op onze visie op leiderschap.

Wij zijn professionals en verbinders die plezier in hun werk uitstralen. Wij zijn ambitieus in onze bijdrage aan de ontwikkeling van al onze leerlingen en medewerkers;

- We denken in mogelijkheden.
- Wij zijn persoonlijk eigenaar van onze continue ontwikkeling.
- Wij werken samen op basis van vertrouwen.

Hierdoor wordt eigenaarschap bij alle medewerkers van SO Fryslân in toenemende mate zichtbaar.

Dit betekent dat onze werkwijze als volgt verloopt:

- We spreken met elkaar af wat we goed onderwijs vinden,
- we onderzoeken hoe we er voor staan,
- na de analyse hiervan stellen we een ambitie, hiervan zijn we eigenaar,
- als professional weten we wat er nodig is om aan de ambitie te werken.

Iedere professional, elk team en per school wordt jaarlijks bepaald aan welke big rocks er wordt gewerkt om de ambitie te gaan halen. We zijn gestart met het proces naar meer eigenaarschap in de gehele organisatie, dit is een proces wat we gaande weg met elkaar bewust vorm geven.

De organisatie van de Gezamenlijke Onderwijsontwikkeling is erop gericht dat middels de PDCA cyclus en het handelingsgericht werken duidelijk is wat ontwikkeld of veranderd moet worden om de ambitie te halen. SO Fryslân faciliteert in Project-, Expert- en Werkgroepen om met elkaar onderwerpen voor te bereiden, uit te wisselen en/of te ontwikkelen. De input voor de onderwerpen komt uit de teams zelf. Deze werkwijze wordt gemonitord door de Regiegroep.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân.

6.2 Schoolklimaat en veiligheid

School Lyndensteyn waarborgt de veiligheid van leerlingen en personeel. Daartoe is allereerst vastgesteld welke incidenten de school onderscheidt. In het protocol incidentenregistratie staat om welke incidenten het gaat en hoe gehandeld wordt bij een incident op school. De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (in Parnassys). De incidenten worden maandelijks besproken bij de CvB. De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen d.m.v. evaluatie en bijstelling beleid na incidenten.

Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven.

De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van gewenst gedrag. Daarnaast hanteert de school een protocol "gewenst en ongewenst gedrag". In dit protocol ligt de nadruk op het bevorderen van gewenst gedrag. Bij ongewenst gedrag zijn in het team richtlijnen vastgesteld voor: conflicthantering, omgaan met pestgedrag, wat verstaan wij onder pestgedrag, wat zijn kenmerken van pestgedrag en signalen van leerlingen die gepest worden, een passende aanpak, 5 stappenplan.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie behandeld door het klassenpersoneel. Daar waar nodig wordt de hulp ingeroepen van een gedragsdeskundige en de teamleider.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Q school(V)SO+. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid.

De school beschikt over BHVers en EHBOers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,18

6.3 Samenwerking Ketenpartners

Ouders

De school en de ouders/verzorgers zijn gelijkwaardige partners en gezamenlijk verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind, ieder met een eigen specifieke verantwoordelijkheid. De betrokkenheid van ouders/verzorgers bij onze scholen is dus van groot belang. Alle scholen hebben een visie op de relatie school-ouders ontwikkeld in samenspraak met ouders. Jaarlijks brengen scholen de oudertevredenheid in beeld, de uitkomsten hiervan geven input voor de jaarverslagen en jaarplannen.

Samenwerkingsverbanden

De scholen van SO Fryslân vallen in het gebied van vier samenwerkingsverbanden (SWV), één voor het PO onderwijs en drie regio's voor het VO onderwijs. SO Fryslân is onderdeel van de bestuurlijke organisatie van deze SWV-en, hier wordt het beleid voor de zorgmiddelen afgesproken.

Alle scholen hebben een goede samenwerking met de scholen en het SWV in de regio, daar wordt in gezamenlijk overleg ook de toekomst en de inrichting van het speciaal onderwijs vormgegeven. Alle scholen zitten aan tafel als het om deze ontwikkelingen gaat.

Zie Koersnotitie.

Gemeentes

Door alle transitie wetgevingen; Passend Onderwijs, Transitie Jeugdzorg en de Participatiewet, zien we dat voorheen landelijke financieringsvormen zijn verschoven naar de regio. De gemeentes hebben een spilfunctie gekregen als het gaat om de regie in huisvesting, zorg en uitstroom. Een goede samenwerking met de gemeente is van groot belang. Ook in de uitvoering van de wijk- of gebiedsteams zal iedere school in de eigen regio deze partners in kaart hebben en moeten kennen.

Stakeholders zorg

Door passend onderwijs zien we een veranderende doelgroep. Aan de ene kant omdat er geen scheiding tussen de cluster 3 en 4 meer is. Anderzijds zien we een toename van de problematiek die de leerlingen met zich meebrengen. Dit vraagt meer maatwerk, differentiatie en zorg. Dit kan je als school niet alleen, hierbij zijn de uitvoerende instanties die eerste of tweede lijn zorg uitvoeren van belang. Iedere school heeft de stakeholders zorg in kaart en weet wie de contactpersonen zijn.

Arbeidsmarkt

Door de transitiewetgeving is de opdracht van de scholen om de uitstroom van de leerlingen meer richting (gedeeltelijke) betaalde arbeid, participatiebaan of beschermt werk te laten plaatsvinden. SO Fryslân heeft de ambitie om meer leerlingen daadwerkelijk hoger uit te laten stromen, dus wordt er extra geïnvesteerd in mankracht binnen de werkgroep Stage & Arbeid en de praktijkvakken. Doel is om de samenwerking met de Arbeidsmarktregio Friesland, het UWV, de RMC's en het bedrijfsleven in de regio's te bevorderen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	2,4

6.4 Privacybeleid

Privacy is een grondrecht dat nader uitgewerkt is in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De AVG eist van organisaties dat zij bewust omgaan met privacy en het verwerken, delen en opslaan van persoonsgegevens. Dit geldt ook voor onderwijsinstellingen. Hiervoor heeft SO Fryslân een privacyreglement opgesteld.

Inhoud

Om aan te tonen dat SO Fryslân en haar scholen zich aan de wet houden worden dataregisters geïnventariseerd met daarin de verwerkingsactiviteiten voor leerling-, personeels- en relatiegegevens. Voor de borging van de privacy van het leerlingvolgsysteem ParnasSys is een protocol opgesteld.

Een protocol voor het internet- en social mediagebruik voor leerlingen en personeel is in ontwikkeling. De verantwoordelijkheid van een juist gebruik van persoonsgegevens ligt uiteindelijk bij het individuele personeelslid zelf. SO Fryslân vindt de veiligheid van haar systemen erg belangrijk. Ondanks de zorg voor de beveiliging van de systemen kan het voorkomen dat er toch een zwakke plek is. Medewerkers worden gevraagd hiervan melding te maken. Een datalek kan gemeld worden op: incidenten@so-fryslan.nl.

Proces

SO Fryslân heeft een functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld die er op toe zal zien dat SO Fryslân en haar scholen handelen conform de AVG. Daarnaast is er een projectgroep AVG, die de samenhang en de voortgang van de aandachtspunten omzet naar acties op schoolniveau.

Aandachtspunten voor het schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval; het implementeren van het privacybeleid.

6.5 Veiligheidsbeleid

Inhoud

Scholen van SO Fryslân zijn sinds 1 januari 2006 verplicht een plan op te stellen voor veiligheid, gezondheid en milieu conform de cao's basis- en voortgezet onderwijs: het (school)veiligheidsplan. Hierin beschrijft een school hoe zij de fysieke en sociale veiligheid in en om het schoolgebouw waarborgt.

SO Fryslân heeft hiervoor een veiligheidsbeleidsplan ontwikkeld met daarbij een levend document wat op schoolniveau verder ingevuld kan worden.

Proces en aandachtspunten schoolplan 2019-2023

Komende jaren willen we overgaan van een papieren document naar een digitaal veiligheidsplan volgens de systematiek van School & Veiligheid. Deze actie zal gecoördineerd worden door SO Fryslân.

6.6 Huisvesting en ICT

Gebouwen en huisvesting

SO Fryslân streeft voor alle scholen naar huisvesting in aantrekkelijke, voor de doelgroep geschikte, schoolgebouwen en schoolpleinen die voldoen aan de wettelijke eisen van de tijd. De nieuwe gebouwen van De Wingerd, Talryk, Duisterhoutschool en de Piet Bakkerschool komen naar voren als sterke troeven van SO Fryslân op huisvestingsgebied. Daarentegen zijn de gebouwen van Kleurryk, School Lyndensteyn en It Twalûk (deels) verouderd.

In het kader van veranderende wetgeving zoals passend onderwijs, zien we een veranderende doelgroep en met de transitie van de Jeugdzorg de toenadering van zorg en onderwijs. Dit vraagt in toenemende mate behoefte aan een andersoortige indeling van de scholen. De samenwerking in de regio is bepalend voor de ideeën hoe een school eruit moet zien, in nauw overleg met de gemeente, overige onderwijs- en zorginstellingen wordt gesproken over de eisen voor een modern schoolgebouw. Deze gesprekken vinden al plaats in Drachten voor Kleurryk, in Leeuwarden voor It Twalûk. School Lyndensteyn is volop in gesprek met de gemeente Opsterland om te komen tot opwaardering van het schoolgebouw.

Ook zien we de ontwikkeling dat scholen willen inzetten op duurzaamheid. Zowel de Wingerd als Talryk hebben zonnepanelen op het dak. De komende jaren willen we bij de andere scholen ook stimuleren om dergelijke energiebesparende maatregelen te nemen.

ICT in ontwikkeling

Op het gebied van ICT kan veel winst worden behaald de komende jaren. De ontwikkelingen gaan in razend tempo, waardoor de afhankelijkheid van professionals toeneemt. Bij SO Fryslân is het beheer van de ICT deels weggezet bij een externe beheerder, die op basis van rapportages aangeeft welke keuzes gemaakt dienen te worden op de korte en de middellange termijn als het gaat om de infrastructuur.

ICT en communicatie

De interne en externe communicatie gaat ook steeds meer digitaal. Hiervoor worden systemen gebruikt die AVG proof zijn, zoals Office 365, Intranet en een digitaal ouderportaal. Er is een projectgroep die hiervoor een voorstel maakt en het proces begeleidt.

ICT in het onderwijs

Binnen het onderwijs op de scholen van SO Fryslân wordt al veel gebruik gemaakt van verschillende digitale apparaten, meestal als middel tot verwerking van een les en voor het aanbieden van ondersteunende beelden of aantrekkelijk oefenmateriaal. Op het gebied van digitale leermiddelen en de didactische toepassingen is nog veel te ontwikkelen.

We streven naar professionals die digitaal vaardig zijn, waarvoor we passende professionalisering organiseren, zowel op school als op SO Fryslân niveau.

De Expertgroep ICT houdt zich jaarlijks met deze twee onderwerpen bezig; digitale vaardigheid vergroten van het

personeel en de ontwikkeling van de digitale leermiddelen en de didactische toepassingen.

7 Financieel beleid

7.1 Planning & control Financiën

SO Fryslân hanteert een jaarkalender Planning & Control (Vastgesteld door CvB op 25-06-2018) voor de financiën van de stichting waaronder de scholen ressorteren. De activiteiten zijn geordend in een jaarkalender (living document). Voorafgaande aan het schooljaar wordt jaarlijks door het bestuursbureau een planning op detailniveau verstuurd naar de schooldirecteuren. In de jaarkalender wordt aangegeven wie het proces en de voortgang bewaakt.

De P&C-cyclus van SO Fryslân omvat de volgende instrumenten:

- Planning
- Controleren en bijsturen
- Verantwoording

Planning

1. Opstellen Kaderbrief

2. De begroting voor het kalenderjaar (leidend):

- Exploitatiebegroting op school- en stichtingsniveau
- Begroting op bestuursniveau

3. Het formatieplan voor het schooljaar:

- Het vaststellen van de formatiebudgetten vanuit de begroting conform het beleidsstuk Kader inzet personeelsformatie voor de scholen (Vastgelegd door DOST op 30-01-2017).
- Het jaarlijkse Formatieplan per school: Het Formatieplan per school geeft de geplande inkomsten en uitgaven op het personele vlak over het schooljaar weer.

Controleren en bijsturen

Voor het bewaken van de begroting en de formatie worden de volgende beheersinstrumenten gehanteerd:

1. Digitale rapportages van Preadyz (Advies en Administratie voor Onderwijs)

- voor de bewaking van de formatie (rapport Monitor)
- voor raadpleging van de financiële exploitatie (rapport Exploitatie).

2. Financiële voortgangsrapportages op school- en stichtingsniveau en de eindejaarsprognose. Het opstellen van de voortgangsrapportages valt onder de verantwoordelijkheid van de controller van SO Fryslân. De voortgangsrapportages van de scholen worden vier keer per jaar verstrekt aan de schooldirecteuren, waarna ze worden besproken met de controller. De schooldirecteur agendeert de voortgangsrapportage voor het eerstvolgende overleg met het College van Bestuur.

Verantwoording

In het Jaarverslag SO Fryslân vindt de evaluatie en verantwoording plaats over het afgelopen kalenderjaar.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Cyclus onderwijskwaliteit

Bestuurstoezicht – stelsel van kwaliteitszorg

SO Fryslân geeft het bestuurstoezicht van de scholen vorm door te werken volgens de cyclus onderwijskwaliteit en bestaat uit vier thema's en onderliggende opbrengtschalen:

1. Thema 'Ambitie'; We weten waar we naar toe willen .
2. Thema 'Zicht op kwaliteit'; We weten waar we staan.
3. Thema 'Schoolontwikkeling' & thema
4. Thema 'Professionalisering'; We weten hoe we daar komen. .

De eerste twee thema's behoren tot "monitoren en signaleren", de 5 stappen van de Opbrengst Gericht Werken-cyclus van Ledoux zijn de basis voor de praktische uitwerking.

De laatste twee thema's behoren tot "ontwikkelen en professionaliseren", de Plan Do Check Act -cyclus van Deming.

De samenhang en cyclische werkwijze van het Model Cyclische Onderwijskwaliteit is sterk, de uitkomsten van de thema's Ambitie en Zicht op kwaliteit (monitoring en signalering) vormen de basis voor de thema's Schoolontwikkeling en Professionalisering.

Inhoud

De uitwerking van de vier thema's en opbrengtschalen zijn gezamenlijk met de scholen vormgegeven en is een groeimodel op basis van wettelijke vereisten en ambities. Op stichtingsniveau worden uitgangspunten aangaande "Goed" onderwijs per thema vastgesteld in schalen. De wettelijk vereisten (vertaald vanuit het toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs en CAO) gelden hier doorgaans als de beschrijving van het "Voldoende" niveau. Gedurende het jaar staan de standaarden geagendeerd op bestuursgesprekken met de school (DO's), op basis van de schoolspecifieke onderbouwing wordt de kwaliteit vastgesteld door de thema's in samenspraak in te schalen.

Opbrengtschalen

Gezamenlijk met de scholen zijn er per thema opbrengtschalen vastgesteld, hier is in samenspraak inhoud gegeven. Enerzijds is de basiskwaliteit (voldoende beoordeling lvhO) vastgelegd en anderzijds de ambitie van de scholen/stichting. Het Commissie Van Begeleiding bespreekt cyclisch de opbrengtschalen met de directie van de scholen tijdens Directie Overleggen, hiermee heeft het een actueel beeld van de kwaliteit en hoe de school er aan werkt. De uitkomsten worden op hoofdlijnen verwerkt op de poster en gedetailleerd in de opbrengtschalen.

Proces

Schoolspecifiek wordt er op gedetailleerde niveau vormgegeven wanneer de school tevreden is over zijn onderwijs. Het bestuur krijgt zicht op de kwaliteit, doordat de school op een proactieve wijze met trots laat zien hoe de school zicht op kwaliteit heeft. In de onderliggende opbrengtschalen zijn per thema de uitgangspunten eenduidig vastgesteld, die schoolspecifiek naar eigenheid uitgewerkt worden. Aansluitend faciliteert de stichting gezamenlijke de schoolontwikkeling en ondersteunt bij de ontwikkeling en uitvoering van de cyclus onderwijskwaliteit.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,13
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,45
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	2,7

8.2 Verantwoording en dialoog

School Lyndensteyn maakt jaarlijks een samenvatting van alle gemaakte rapportages en evaluaties in de cyclus onderwijskwaliteit. In de cyclus onderwijskwaliteit komen aan de orde:

- Schoolontwikkeling (schoolplan, jaarplan en voortgang en jaarverslag)
- Onderwijsresultaten (uitstroom leerlingen en bestending)
- Kwaliteitspeilingen
- Leerling tevredenheid
- Oudertevredenheid
- Medewerkerstevredenheid
- Kwaliteitsprofiel

Jaarlijks maken we een korte samenvatting van de al bestaande rapportages en evaluaties aangaande de Cyclus Onderwijskwaliteit. In de Cyclus Onderwijskwaliteit worden er doelen (schoolstandaarden) vastgesteld, geanalyseerd, geëvalueerd en interventies opgesteld die tot de gewenste situatie moeten leiden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Aandachtspunt	Prioriteit
De school verbetert de verantwoording en dialoog over de resultaten en de (effecten van) verbeteractiviteiten. Deze verantwoording is duidelijk voor personeel en ouders	gemiddeld
Ouders krijgen duidelijke informatie over de leerlijnen, voortgang basisvakken en vervolgonderwijs gegeven en zij krijgen mogelijkheden tot vragen stellen	gemiddeld
De school maakt jaarlijks gebruik van collegiale consultatie. Leerkrachten hebben inzicht in hun sterke en ontwikkelpunten met betrekking tot lesgeven. Het team maakt gebruik van elkaars expertise. De gesprekkencyclus is hierop afgestemd en we werken met VSO samen hierin.	gemiddeld

8.3 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard.

Er zijn actiepunten geformuleerd op basis van de uitslagen.

De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die daar uit voortkomen worden meegenomen in de jaarplannen.

8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Goed zicht op de gehele onderwijskwaliteit binnen het SO is van belang om ervoor te zorgen dat de juiste interventies ingezet worden om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Vandaar dat School Lyndensteyn de komende schoolplanperiode gaat werken aan een ruimer zicht op de kwaliteit van het onderwijs op verschillende gebieden:

- zicht op hoeveel van de lesstof eigen wordt gemaakt door de leerlingen d.m.v. methodetoetsen en behaalde doelen van de leerlijn.
- zicht vanuit leidinggevende op kwaliteit van de teamleden (zie personeelsbeleid functioneringsgesprekken)
- teamleden kennen hun eigen sterke en zwakke kanten met betrekking tot het lesgeven (zie personeelsbeleid collegiale consultatie).

8.5 Vragenlijst Leraren

De school monitort minimaal 1 x per jaar de personeelstevredenheid via een digitale vragenlijst in Parnassys WMK. De vragenlijst is uitgezet in april 2019. Het responspercentage was 90% Dit jaar is er voor het eerst gewerkt met de vragenlijst in WMK. De gemiddelde score was 2.85 is is daarmee matig. De aandachtspunten uit deze enquête komen terug in het schoolplan. Zie bijlage analyse leraren vragenlijst.

Bijlagen

1. Personeelstevredenheid

8.6 Vragenlijst Leerlingen

De school monitort minimaal 1 x per jaar de beleving van de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. We doen dit met de vragenlijst van B&T Q school (V)SO+. In november 2018 hebben we de vragenlijst afgenomen in het SO voor de volgende groepen; Blauw B,C,D,E, Groen B,C,D, Geel De leerlingen hebben een ontwikkelingsleeftijd vanaf

6 jaar. De vragenlijst is in de eigen klas afgenomen.

De resultaten zijn besproken in het teamoverleg en de betreffende klassen. Zie voor de analyse de bijlage leerlingen vragenlijst. De aandachtspunten komen terug in het schoolplan.

Beoordeling

We hebben de ambitie om te scoren vanaf 3.5 op de vierpuntschaal.

Vragen met een score tussen 3.0 en 3.5 is een aandachtspunt. Score tussen 2.5 en 3.0 is een actiepoint. De vragenlijst heeft voor de afdeling een belangrijke signaalfunctie.

Bijlagen

1. Leerlingenvragenlijst

8.7 Vragenlijst Ouders

De school monitort minimaal 1 x per jaar de oudertevredenheid via een digitale vragenlijst in Parnassys WMK. We hebben de ambitie om te scoren vanaf 3.00 op de vierpuntschaal.

Een score onder de 3.0 is een aandachtspunt. Onder de 2,5 een actiepoint. De vragenlijst geeft ons inzicht in de manier waarop wij met ouders communiceren, en hoe wij hier in kunnen verbeteren. De vragenlijst is uitgezet in december 2018. De gemiddelde score was 3.25 en met een respons van 46% zijn we toch niet echt tevreden.

Voor de analyse zie bijlage ouders vragenlijst. De aandachtspunten komen terug in het schoolplan.

Bijlagen

1. Oudertevredenheid

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleidsplan stichting SO Fryslân

In dit 'Strategisch Beleidsplan 2019-2023 SO Fryslân' (SBP) wordt het strategisch beleid van de stichting Speciaal Onderwijs Fryslân (SO Fryslân) beschreven: de hoofdlijnen van de koers en de speerpunten voor de komende vier jaar.

De inhoud van dit plan is tot stand gekomen in een mooi proces:

De teams op de scholen zijn vanaf september 2018 gestart met de vorming van hun schoolplan. Zij hebben de sterke en zwakke aspecten van de school benoemd, met elkaar bepaald welke punten prioriteit hebben om de komende vier jaar aan te werken en wat hun ambitie is. In januari 2019 is dit proces op de scholen afgerond.

Van alle sterkte-zwakke analyses van de scholen, hun speerpunten en ambities hebben we als bestuur van SO Fryslân een analyse gemaakt. De uitkomsten daarvan hebben we met de Managementteams en Schoolontwikkelaars van de scholen besproken. Met elkaar hebben we de prioriteiten voor het Strategisch Beleidsplan van SO Fryslân voor 2019-2023 vastgesteld. Dit Strategisch Beleidsplan is daarvan het resultaat. Zo kunnen we als bestuur van SO Fryslân de scholen ondersteunen om te bereiken wat we allemaal voor ogen hebben: dat '... deze leerlingen hun eigen kracht ontwikkelen en straks een zo groot mogelijke kans krijgen om daar te komen waar ze het liefste willen zijn.'

In het SPB zijn de volgende speer- en aandachtspunten geformuleerd:

1. SO Fryslân heeft een cyclus onderwijskwaliteit geïmplementeerd, het bestuur heeft zicht op de ambities en kwaliteit van het onderwijs en op de samenhang hiervan met de schoolontwikkeling en professionalisering.
2. SO Fryslân heeft zicht op de kwaliteit van de scholen aangaande tevredenheid op de vijf volgende onderwerpen: uitstroom, tussentijdse leeropbrengsten, ouders, leerlingen en medewerkers.
3. SO Fryslân heeft de visie op leiderschap vanuit draagkracht vormgegeven, de medewerkers zijn zelf eigenaar.
4. SO Fryslân haar medewerkers zijn tevreden over de organisatie en communicatie tussen en van de scholen onderling en het bestuur.
5. SO Fryslân is een aantrekkelijke werkgever.
6. SO Fryslân werkt extern samen om expertise, kennisdeling en innovatie te bevorderen.

Landelijke trends en ontwikkelingen:

SO Fryslân heeft een passende werkwijze om te voldoen aan de nieuwe en of herziene wetgeving. (o.a. AVG en veiligheidsbeleid)

Aandachtspunten onderwijskwaliteit:

Facilitering gezamenlijke onderwijsontwikkeling.

Toename complexiteit van de doelgroep.

Toenemend belang van technologische (hulp) middelen.

Aandacht voor burgerschap.

Inzet ICT.

Verfijning leerstofaanbod, toetsing en analyse, afstemming aanbod op uitstroombestemmingen.

Aandachtspunt financiën:

Financiële onafhankelijkheid van elke school en sluitende begroting met de middelen vanuit DUO.

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	<p>Het aanbod is verbreed en verdiept (ICT, intensieve begeleiding, burgerschap, doorgaande lijn, plusaanbod, SEO, zelfstandig werken, overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3 en SO naar VSO, SEO seksuele ontwikkeling en handicapverwerking).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het aanbod voor leerlingen met intensieve begeleiding is in gang gezet en geborgd (ondersteunde communicatie en bewegen) in samenwerking met RF • Er is een inventarisatie m.b.t. het aanbod voor burgerschap en sociale integratie. Zo nodig wordt het aanbod verbreed en geborgd. • Er is een plusaanbod voor de leerlingen die meer aankunnen en dit is geborgd. • Er is een doorgaande lijn voor ICT in de school voor zowel leerlingen als personeel m.b.t. vaardigheden. • Sociaal Emotionele Ontwikkeling: er wordt gewerkt met het gedrags; en pleinprotocol en het pestprotocol en stellen deze zo nodig bij. • Sociaal Emotionele Ontwikkeling : er wordt geëvalueerd hoe er met de methodes gewerkt wordt en stellen dit zo nodig bij. • Sociaal Emotionele Ontwikkeling: aanbod voor de seksuele vorming en handicapverwerking wordt geïmplementeerd en geborgd • De overgang van groep 2 naar groep 3 is georganiseerd en geborgd: praktisch en inhoudelijk. • De overgang van SO naar VSO is georganiseerd en geborgd: praktisch en inhoudelijk. • Er is een doorgaande lijn voor zelfstandig werken (zelfverantwoordelijke en actieve leerhoudend) en er wordt gekeken hoe lege ruimtes hierbij een rol kunnen spelen (inclusief richtlijnen voor ruimtes ontwikkelen) 	hoog
	<p>De basisvakken zijn verstevigd (rekenen, lezen, schrijven, taal, begrijpend lezen).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekenen: een doorgaande lijn in het automatiseren wordt geïmplementeerd en geborgd voor geheel SO • Rekenen: met sprongen vooruit wordt geïmplementeerd en geborgd voor geheel SO • Rekenen: rekenspel wordt geïmplementeerd en geborgd in het SO • Lezen: " kilometers lezen" en andere vormen van technisch lezen worden geïmplementeerd in geborgd in het SO • Lezen: de methode voortgezet technisch lezen wordt uitgebreid (m.b.t. materialen methode) en geborgd • Schrijven: het team verdiept zich in de verschillende schrijfmiddelen / materialen en maakt afspraken over het vak schrijven en borgt deze • Taal: er worden afspraken gemaakt over het inzetten van de methode en deze worden geborgd • Begrijpend lezen: er worden afspraken gemaakt over de methodes voor begrijpend lezen (begrijpend luisteren) en deze worden geborgd 	hoog
	<p>Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd in het onderwijs en administratiesysteem. In het OP is ruimte voor het doelgroepenmodel. We werken hierin samen met het VSO. 	hoog
	<p>School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland werken geïntegreerd samen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geïntegreerd werken is ingevoerd: de revalidatiedoelen die toegepast kunnen worden in de schoolsetting worden geïntegreerd uitgevoerd. • Ouders zijn betrokken bij het maken van een goede balans tussen schooldoelen en therapiedoelen 	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	<p>Het zicht op de kwaliteit is verbeterd (verantwoording, dialoog naar ouders, didactisch handelen)</p> <ul style="list-style-type: none"> • We analyseren en verbeteren onze onderwijsresultaten aan de hand van de PDCA cyclus en de documenten van administratieveugde. We borgen deze evaluatie en verbeteringscycclus. • De school verbetert de verantwoording en dialoog over de resultaten en de (effecten van) verbeteractiviteiten. Deze verantwoording is duidelijk voor personeel en ouders • Ouders krijgen duidelijke informatie over de leerlijnen, voortgang basisvakken en vervolgonderwijs gegeven en zij krijgen mogelijkheden tot vragen stellen • De school maakt jaarlijks gebruik van collegiale consultatie. Leerkrachten hebben inzicht in hun sterke en ontwikkelpunten met betrekking tot lesgeven. Het team maakt gebruik van elkaars expertise. De gesprekkencyclus is hierop afgestemd en we werken met VSO samen hierin. 	hoog
	<p>De zorg en begeleiding is verbeterd (incidentenregistratie, taken en verantwoordelijkheden personeel, analyse resultaten en opbrengsten)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incidenten worden elke maand gemonitord bij het CVB en twee keer per jaar bij het MT. Twee keer per jaar vindt er een evaluatie in het team plaats. • Het is duidelijk wie welke taak en verantwoordelijkheid heeft binnen het team en welke leerling wanneer ondersteuning kan ontvangen (IB, GD, TL, LK, ASS). We evalueren dit twee keer per jaar met het team. 	hoog

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het aanbod is verbreed en verdiept (ICT, intensieve begeleiding, burgerschap, doorgaande lijn, plusaanbod, SEO, zelfstandig werken, overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3 en SO naar VSO, SEO seksuele ontwikkeling en handicapverwerking).
	De basisvakken zijn verstevigd (rekenen, lezen, schrijven, taal, begrijpend lezen).
	Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd.
	School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland werken geïntegreerd samen.
	Het zicht op de kwaliteit is verbeterd (verantwoording, dialoog naar ouders, didactisch handelen)
	De zorg en begeleiding is verbeterd (incidentenregistratie, taken en verantwoordelijkheden personeel, analyse resultaten en opbrengsten)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het aanbod is verbreed en verdiept (ICT, intensieve begeleiding, burgerschap, doorgaande lijn, plusaanbod, SEO, zelfstandig werken, overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3 en SO naar VSO, SEO seksuele ontwikkeling en handicapverwerking).
	De basisvakken zijn verstevigd (rekenen, lezen, schrijven, taal, begrijpend lezen).
	Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd.
	School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland werken geïntegreerd samen.
	Het zicht op de kwaliteit is verbeterd (verantwoording, dialoog naar ouders, didactisch handelen)
	De zorg en begeleiding is verbeterd (incidentenregistratie, taken en verantwoordelijkheden personeel, analyse resultaten en opbrengsten)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het aanbod is verbreed en verdiept (ICT, intensieve begeleiding, burgerschap, doorgaande lijn, plusaanbod, SEO, zelfstandig werken, overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3 en SO naar VSO, SEO seksuele ontwikkeling en handicapverwerking).
	De basisvakken zijn verstevigd (rekenen, lezen, schrijven, taal, begrijpend lezen).
	Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd.
	School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland werken geïntegreerd samen.
	Het zicht op de kwaliteit is verbeterd (verantwoording, dialoog naar ouders, didactisch handelen)
	De zorg en begeleiding is verbeterd (incidentenregistratie, taken en verantwoordelijkheden personeel, analyse resultaten en opbrengsten)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het aanbod is verbreed en verdiept (ICT, intensieve begeleiding, burgerschap, doorgaande lijn, plusaanbod, SEO, zelfstandig werken, overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3 en SO naar VSO, SEO seksuele ontwikkeling en handicapverwerking).
	De basisvakken zijn verstevigd (rekenen, lezen, schrijven, taal, begrijpend lezen).
	Het doelgroepenmodel is geïmplementeerd.
	School Lyndensteyn en Revalidatie Friesland werken geïntegreerd samen.
	Het zicht op de kwaliteit is verbeterd (verantwoording, dialoog naar ouders, didactisch handelen)
	De zorg en begeleiding is verbeterd (incidentenregistratie, taken en verantwoordelijkheden personeel, analyse resultaten en opbrengsten)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 00LD
Naam: School Lyndensteyn SO
Adres: Hoofdstraat 1
Postcode: 9244 CL
Plaats: BEETSTERZWAAG

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 00LD
Naam: School Lyndensteyn SO
Adres: Hoofdstraat 1
Postcode: 9244 CL
Plaats: BEETSTERZWAAG

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 00LD
Naam: School Lyndensteyn SO
Adres: Hoofdstraat 1
Postcode: 9244 CL
Plaats: BEETSTERZWAAG

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam C. Meesters

functie Voorzitter

plaats B'zwaag

datum 16-01-2020

handtekening 

naam _____

functie _____

plaats _____

datum _____

handtekening _____

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 00LD
Naam: School Lydensteyn SO
Adres: Hoofdstraat 1
Postcode: 9244 CL
Plaats: BEETSTERZWAAG

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

GJ Driever

naam

functie

voorzitter CVB

functie

plaats

Drachten

plaats

datum

10-07-2019

datum

handtekening

handtekening